



AN DIE KEY-USER UND NUTZER VON BEDE
UND DEREK
AN DIE FÜHRUNGSKRÄFTE

AI KEY-USER ED UTENTI DI BEDE E DEREK

AI DIRIGENTI

Plattformen BEDE und DEREK: Hochladen von Dateien im Format PDF/A

Sehr geehrte Nutzerinnen und Nutzer,
Sehr geehrte Key-user,
Sehr geehrte Führungskräfte,

hiermit teile ich Ihnen mit, dass Bestandteile von
Verwaltungsmaßnahmen ab dem 15. November
2016 in den Programmen BEDE und DEREK nur
mehr in Form von PDF-Dateien **im Format PDF/A**
hochgeladen werden können.

Dies ist aus technisch-juristischen und
organisatorischen Gründen erforderlich und
ermöglicht notwendige Anpassungen der Pro-
gramme.

Ab dem genannten Datum können Sie im Fall der
Bestandteile von Verwaltungsmaßnahmen also
nur mehr Dokumente in diesem Format
hochladen, andernfalls erhalten Sie eine
Fehlermeldung und können die Bearbeitung der
Verwaltungsmaßnahme nicht fortsetzen.

Einfache Anlagen zu digitalen Beschlüssen und
Dekreten können weiterhin als PDF-Dateien auch
in einem anderen Format hochgeladen werden.

Von Papierdokumenten, die mit einem
Fotokopiergerät der Landesverwaltung gescannt
werden, wird automatisch eine Datei im PDF/A
Format erzeugt, die dem oben genannten
Erfordernis entspricht.

ANSPRECHPERSONEN

Für rechtliche Fragen oder Auskünfte zu
verwaltungstechnischen Abläufen:

Piattaforme BEDE e DEREK: caricamento di file in formato PDF/A

Gentili utenti,
Gentili key-user,
Gentili Dirigenti,

con la presente si comunica che dalla data del 15
novembre 2016 gli allegati che costituiscono parte
integrante dei provvedimenti saranno caricabili nei
sistemi BEDE e DEREK unicamente come file in
formato **PDF/A**.

Questa modifica è dovuta a necessità di tipo
tecnico-giuridico ed organizzativo e permette di
apportare adeguamenti necessari ai programmi.

Si sottolinea l'importanza di caricare sempre
allegati parte integrante in formato PDF/A, in
quanto i programmi non ammettono altri formati
PDF. In caso contrario, all'utente apparirà un
messaggio di errore e non potrà proseguire con la
redazione del provvedimento.

Gli allegati semplici a delibere e decreti digitali
potranno invece essere ancora caricati come file
PDF.

Si segnala a titolo informativo che la scansione di
un foglio, eseguita con le fotocopiatrici in
dotazione all'Amministrazione provinciale, produce
un file in formato PDF/A ed è pertanto compatibile
con i sistemi.

CONTATTI

Per informazioni di carattere giuridico o inerenti a
procedure amministrative:



Andrea Tezzele
Generalsekretariat
Amt für institutionelle Angelegenheiten
Telefon – 0471 / 412090
Andrea.Tezzele@provinz.bz.it

Für organisatorische Belange und Fragen zur
Anwendung DeReg:

Silvia Dadò
Generaldirektion
Organisationsamt
Telefon – 0471 / 414955
Silvia.Dado@provinz.bz.it

Mit freundlichen Grüßen

Andrea Tezzele
Segreteria generale
Ufficio Affari istituzionali
Telefono – 0471 / 412090
Andrea.Tezzele@provincia.bz.it

Per informazioni riguardo al funzionamento del
programma e di tipo organizzativo:

Silvia Dadò
Direzione generale
Ufficio Organizzazione
Telefono – 0471 / 414955
Silvia.Dado@provincia.bz.it

Cordiali saluti

Arbeitsgruppe DEREK

Gruppo di lavoro DEREK

Andrea Tezzele