



**29. Landesagentur für Umwelt**  
29.6. Amt für Abfallwirtschaft

**29. Agenzia provinciale per l'ambiente**  
29.6. Ufficio Gestione rifiuti

Bozen / Bolzano, 08.05.2018

Bearbeitet von / redatto da:  
Andreas.Marri  
Tel. 0471 41 18 86  
Andreas.Marri@provinz.bz.it

Gemeinde Enneberg  
Str. Catarina Lanz 48  
39030 Enneberg  
enneberg.marebbe@legalmail.it

**Zwischenlagerung (D15) und Ansammlung (R13) von Hausmüll, gefährlichen und nicht gefährlichen Sonderabfällen**

**Provisorische Wertstoffsammelstelle**

Nach Einsichtnahme in das Landesgesetz vom 26. Mai 2006, Nr. 4;

nach Einsicht in das Dekret des Landeshauptmannes vom 11. Juli 2012, Nr. 23 "Genehmigungs- und Ermächtungsverfahren für Anlagen zur Behandlung von Abfällen";

nach Einsicht in das Legislativdekret Nr. 152 vom 3. April 2006 betreffend Bestimmungen im Umweltbereich;

nach Einsicht in das Dekret des Abteilungsdirektors Nr. 357 vom 01.06.2004, betreffend die Übertragung von Verwaltungsbefugnissen eigener Zuständigkeit an den Direktor des Amtes für Abfallwirtschaft;

nach Einsicht in das Ansuchen vom **24.04.2018** und nachfolgende E-Mail vom 04.05.2018

eingereicht von der  
GEMEINDE ENNEBERG  
mit rechtlichem Sitz in  
ENNEBERG  
STR. CATARINA LANZ 48

**ermächtigt**

das Amt für Abfallwirtschaft

**Deposito preliminare (D15) e messa in riserva (R13) di rifiuti urbani, rifiuti speciali pericolosi e non**

**Centro di raccolta provvisorio**

Vista la legge provinciale 26 maggio 2006, n. 4;

visto il decreto del Presidente della Provincia dell'11 luglio 2012, n.23 "Procedure di approvazione e di autorizzazione per impianti di trattamento di rifiuti";

visto il decreto legislativo 03 aprile 2006, n. 152 recante norme in materia ambientale;

visto il decreto del Direttore di ripartizione n. 357 del 01.06.2004, concernente la delega di funzioni amministrative di propria competenza al Direttore dell'Ufficio gestione rifiuti;

vista la domanda del **24.04.2018** e successiva e-mail del 04.05.2018

inoltrate dal  
COMUNE DI MAREBBE  
con sede legale in  
MAREBBE  
STR. CATARINA LANZ 48

L'Ufficio gestione rifiuti

**autorizza**

D:\Inetpub\Hummingbird\WSPABDOCTOPDF\Temp\MSOAdapter\_699.docx



Zur ZWISCHENLAGERUNG (D15)  
ANSAMMLUNG (R13) der unten angeführten  
Abfallarten:

Abfallkodex: 150101  
Abfallart: Verpackungen aus Papier und  
Pappe

Abfallkodex: 150102  
Abfallart: Verpackungen aus Kunststoff

Abfallkodex: 150104  
Abfallart: Verpackungen aus Metall

Abfallkodex: 150107  
Abfallart: Verpackungen aus Glas

Abfallkodex: 170107  
Abfallart: Gemische aus Beton, Ziegeln,  
Fliesen und Keramik mit Ausnahme  
derjenigen, die unter 17 01 06 fallen

Abfallkodex: 200101  
Abfallart: Papier und Pappe/Karton

Abfallkodex: 200108  
Abfallart: biologisch abbaubare Küchen- und  
Kantinenabfälle

Abfallkodex: 200121 \*  
Abfallart: Leuchtstoffröhren und andere  
quecksilberhaltige Abfälle

Abfallkodex: 200123 \*  
Abfallart: gebrauchte Geräte, die  
Fluorchlorkohlenwasserstoffe enthalten

Abfallkodex: 200125  
Abfallart: Speiseöle und -fette

Abfallkodex: 200134  
Abfallart: Batterien und Akkumulatoren mit  
Ausnahme derjenigen, die unter 20 01 33  
fallen

Abfallkodex: 200135 \*  
Abfallart: gebrauchte elektrische und  
elektronische Geräte, die gefährliche Bauteile  
enthalten, mit Ausnahme derjenigen, die  
unter 20 01 21 und 20 01 23 fallen

Abfallkodex: 200136  
Abfallart: gebrauchte elektrische und  
elektronische Geräte mit Ausnahme  
derjenigen, die unter 20 01 21, 20 01 23 und

ad effettuare il DEPOSITO PRELIMINARE  
(D15) e la MESSA IN RISERVA (R13) dei  
sottoelencati tipi di rifiuti:

Codice di rifiuto: 150101  
Tipologia di rifiuto: imballaggi in carta e cartone

Codice di rifiuto: 150102  
Tipologia di rifiuto: imballaggi in plastica

Codice di rifiuto: 150104  
Tipologia di rifiuto: imballaggi metallici

Codice di rifiuto: 150107  
Tipologia di rifiuto: imballaggi in vetro

Codice di rifiuto: 170107  
Tipologia di rifiuto: miscugli o scorie di  
cemento, mattoni, mattonelle e ceramiche,  
diverse da quelle di cui alla voce 17 01 06

Codice di rifiuto: 200101  
Tipologia di rifiuto: carta e cartone

Codice di rifiuto: 200108  
Tipologia di rifiuto: rifiuti biodegradabili di  
cucine e mense

Codice di rifiuto: 200121 \*  
Tipologia di rifiuto: tubi fluorescenti ed altri rifiuti  
contenenti mercurio

Codice di rifiuto: 200123 \*  
Tipologia di rifiuto: apparecchiature fuori uso  
contenenti clorofluorocarburi

Codice di rifiuto: 200125  
Tipologia di rifiuto: oli e grassi alimentari

Codice di rifiuto: 200134  
Tipologia di rifiuto: batterie e accumulatori  
diversi da quelli di cui alla voce 20 01 33

Codice di rifiuto: 200135 \*  
Tipologia di rifiuto: apparecchiature elettriche  
ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di  
cui alle voci 20 01 21 e 20 01 23, contenenti  
componenti pericolose

Codice di rifiuto: 200136  
Tipologia di rifiuto: apparecchiature elettriche  
ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di  
cui ai punti 20 01 21, 20 01 23 e 20 01 35



20 01 35

Abfallkodex: 200140  
Abfallart: Metalle

Abfallkodex: 200201  
Abfallart: kompostierbare Abfälle

Abfallkodex: 200303  
Abfallart: Straßenkehrschutt

Bis **31.07.2018**

mit Ermächtigungsnummer: **4898**

gemäß der unten angeführten Auflagen:

1. Der Standort der Anlage ist: definierte Fläche auf der G.P. Nr.2660/11 der K.G. Enneberg (siehe Teilungsplan Auszug als Anhang zum Schreiben der Gemeinde vom 30.08.2016, Prot.Nr.3496).
2. Diese Ermächtigung versteht sich als provisorische Übergangslösung und verfällt mit Inbetriebnahme des zu bauenden Recyclinghofes in Örtlichkeit „Ciamoor“.
3. Der Biomüll CER 200108 darf nur über wasserdichte Container zwischengelagert werden.
4. Die Entleerung des Containers für Biomüll muss mindestens 1 mal wöchentlich geschehen; im Bedarfsfall auch öfters.
5. Das Landesamt für Abfallwirtschaft behält sich vor, bei Nichteinhaltung der obgenannten Vorschriften, die Annahme von Biomüll am Recyclinghof unmittelbar einzustellen
6. Die Annahme von Restmüll **ist verboten**.
7. Die Zwischenlagerung der Abfälle hat in einer Weise zu erfolgen, dass sie nicht in die Umwelt gelangen und dass keine Gefahr für die Beschäftigten und die Bevölkerung sowie für die Umwelt entsteht. Weiters muss Punkt 4.1. des Beschlusses des interministeriellen Komitees vom 27. Juli 1984 eingehalten werden.

Codice di rifiuto: 200140  
Tipologia di rifiuto: metallo

Codice di rifiuto: 200201  
Tipologia di rifiuto: rifiuti biodegradabili

Codice di rifiuto: 200303  
Tipologia di rifiuto: residui della pulizia stradale

fino al **31.07.2018**

con numero d'autorizzazione: **4898**

secondo le sottoriportate prescrizioni:

1. La sede dell'impianto è: area definita sulla p.f. n.2660/11 del C.C. di Marebbe (vedi tavolare estratto allegato alla lettera del Comune del 30.08.2016, prot.n.3496).
2. Quest'autorizzazione s'intende come provvisoria e di transizione e scadrà con la presa in esercizio del costruendo centro di riciclaggio in località „Ciamoor“.
3. I rifiuti biodegradabili CER 200108 possono essere depositati preliminarmente solamente tramite container a tenuta stagna.
4. Lo svuotamento del container per rifiuti biodegradabili deve avvenire minimo 1 volta a settimana; in casi di comprovata necessità anche più spesso.
5. L'Ufficio Gestione Rifiuti si riserva di sospendere immediatamente l'accettazione di rifiuti biodegradabili presso il centro di riciclaggio, qualora le prescrizioni di cui sopra non venissero mantenute.
6. **È vietata** l'accettazione di rifiuti solidi urbani.
7. Le operazioni relative allo stoccaggio provvisorio di rifiuti dovranno avvenire con modalità tali da evitare spandimenti e pericoli per l'incolumità degli addetti e della popolazione nonché per l'ambiente, e comunque deve essere rispettato il punto 4.1. della deliberazione 27 luglio 1984 del Comitato Interministeriale.



8. Der Lagerplatz muss mit Schildern oder Aufschriften versehen werden, die auf die Art und Gefährlichkeit der Abfallstoffe hinweisen.
  9. Die Entsorgung oder Verwertung der vorübergehend gelagerten Abfälle hat in ermächtigten Anlagen zu erfolgen. Bevor die Abfälle zur Entsorgung oder Verwertung an Dritte abgegeben werden, muss der Verantwortliche feststellen, ob die Empfänger die Ermächtigungen laut geltender Bestimmungen besitzen.
  10. Am Sitz des Antragstellers muss gemäß Artikel 17 des Landesgesetzes vom 26. Mai 2006, Nr. 4, ein eigenes Eingangs- und Ausgangsregister geführt werden; dieses Register ist für die Dauer von mindestens fünf Jahren ab der letzten Eintragung aufzubewahren.
  11. Der Antragsteller hat die Pflicht, der zuständigen Handelskammer innerhalb 30. April des nachfolgenden Jahres den Einheitsdruck für die Erklärung im Umweltbereich gemäß Art. 6 des Gesetzes Nr. 70 vom 25.01.1994 einzureichen.
  12. Bis zum Inkrafttreten des Erfassungssystems für die Rückverfolgbarkeit der Abfälle (SISTRI) gemäß M.D. vom 17.12.2009, sind die Vorschriften der Artikel 10 und 11 dieser Ermächtigung anzuwenden.
  13. Gegenständliche Maßnahme wird nach Verwarnung zeitweilig für höchstens zwölf Monaten aufgehoben, sofern die vorgesehenen Vorschriften nicht beachtet werden, die ausgeübte Tätigkeit als gefährlich oder schädlich befunden wird oder ein Verstoß gegen die einschlägigen Gesetze oder gegen die technischen Auflagen vorliegt. Falls der Antragsteller nach Ablauf dieser Frist die Auflagen des Dekretes noch immer nicht einhält, wird die Ermächtigung widerrufen.
  14. Gegen die Ermächtigung des Amtes für Abfallwirtschaft kann innerhalb von 30 Tagen ab Zustellung der Maßnahme Beschwerde bei dem vom Artikel 2 des Landesgesetzes vom 13.10.2017, Nr. 17,
8. Allo scopo di rendere nota, durante lo stoccaggio provvisorio, la materia e la pericolosità dei rifiuti devono essere posti presso l'area di stoccaggio dei contrassegni ben visibili.
  9. Lo smaltimento o recupero dei rifiuti stoccati provvisoriamente dovrà avvenire in impianti autorizzati. Prima che i rifiuti vengano consegnati a terzi per lo smaltimento o recupero, il responsabile deve accertare che i ricevitori siano muniti delle autorizzazioni secondo le normative vigenti.
  10. Presso la sede del richiedente deve essere tenuto un apposito registro di carico e scarico in conformità all'articolo 17 della legge provinciale 26 maggio 2006, n. 4; tale registro deve essere conservato per almeno cinque anni dall'ultima registrazione.
  11. Il richiedente ha l'obbligo di trasmettere alla C.C.I.A.A. competente per territorio entro il 30 di aprile di ogni anno il M.U.D. ai sensi dell'art. 6 della legge n. 70 del 25/01/1994.
  12. Fino all'entrata in vigore del sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti (SISTRI) di cui al D.M. 17.12.2009, continuano ad essere applicate le disposizioni contenute nei paragrafi 10 e 11 della presente autorizzazione.
  13. Il presente provvedimento è soggetto a sospensione, previa diffida, per un periodo massimo di dodici mesi, ove risulti l'inosservanza delle prescrizioni ivi contenute, la pericolosità o dannosità dell'attività esercitata o nei casi di accertata violazione di legge o delle normative tecniche. Decorso tale termine senza che il richiedente abbia osservato le prescrizioni del presente atto, il provvedimento stesso viene revocato.
  14. Avverso l'autorizzazione dell'Ufficio gestione rifiuti è ammesso ricorso entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento al comitato ambientale di cui all'articolo 2 della legge provinciale 13.10.2017, n. 17, e



in geltender Fassung, vorgesehenen  
Umweltbeirat eingereicht werden.

15. Die gegenwärtige Ermächtigung ersetzt  
die Genehmigung Nr. 4833 PROT. p\_bz  
691418 vom 28.11.2017

successive modifiche.

15. La presente autorizzazione sostituisce la n.  
4833, PROT. p\_bz 691418 del 28.11.2017.

Amtsdirektor / Direttore d'ufficio  
Giulio Angelucci

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet / sottoscritto con firma digitale)

## Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des  
gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom  
Originaldokument in elektronischer Form, das von  
der unterfertigten Verwaltung gemäß den  
geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und  
bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten  
hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von  
Dokumenten gemäß den geltenden  
Bestimmungen.

Das elektronische Originaldokument wurde mit  
folgenden digitalen Signaturzertifikaten  
unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: GIULIO ANGELOCCI

\*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem  
Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3  
Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar  
1993, Nr. 39, ersetzt)

Am 08.05.2018 erstellte Ausfertigung

## Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto  
legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal  
documento informatico originale, predisposto  
dall'Amministrazione scrivente in conformità  
alla normativa vigente e disponibile presso la  
stessa.

La stampa del presente documento soddisfa  
gli obblighi di conservazione e di esibizione  
dei documenti previsti dalla legislazione  
vigente.

Il documento informatico originale è stato  
sottoscritto con i seguenti certificati di firma  
digitale:

\*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del  
nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo  
3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n.  
39)

Copia prodotta in data 08.05.2018